

(재)충북지역산업진흥원 제3차 직원 채용 공고

(정규직 전환 대상 계약직)

(재)충북지역산업진흥원은 지역산업진흥을 위한 사업의 공정하고 체계적인 기획·평가·수행·관리·지원을 통하여 국가균형발전 및 지역경제 활성화에 기여함을 목적으로 설립된 산업통상자원부 산하 비영리재단법인으로서 충북 기업의 기술경쟁력 향상과 산업기술 고도화를 통해 지역산업진흥에 기여할 참신하고 능력이 있는 인재를 아래와 같이 모집합니다.

2026년 7월 21일
충북지역산업진흥원장

1 채용분야 및 인원

□ 채용사항

직무분야	채용직급	채용인원	직무내용	비고 (우대사항)
사업관리	4급 (연구원)	1명	· 지역산업지원사업 수행 및 운영 · 수행과제 운영 및 관리 · 지역사업 평가·성과·사후관리 지원	· 이공계열, 경상계열 우대 * 계열별 우대 전공은 가점사항 참고 · 관련 업무 유경험자 우대
운영관리	4급 (연구원)	1명	· 회계처리 및 행정업무 지원 · 과제관리 행정 업무 · 재단 수행 사업 운영 지원	· 회계 관련 자격 보유자 · 회계 실무 또는 더존 회계프로그램 유경험자

2 채용조건

□ 고용형태(채용조건)

○ 계약직(정규직 전환 대상)

□ 계약기간 : 채용일로부터 1년

※ 정규직 전환을 전제로 한 계약직 채용으로 재단 인사규정에 따라 계약기간 종료 1개월 전 인사위원회 심의를 통해 정규직 전환 여부를 결정함

□ 임용예정일 : 2026. 9. 1.(화) 예정

- 임용예정일에 정상출근이 가능하여야 함
- 접수인원, 채용절차 등의 사정에 따라 일정은 변경될 수 있음

□ 근무지 : 충북 청주시(충북 청주시 흥덕구 오송읍)

□ 근무조건 : 주 5일 40시간 (기타 근무조건은 재단규정에 의함)

□ 급여조건 : 재단 보수규정에 따름

구분	기본연봉 하한액	비고
4급	33,137천원	인정경력에 따라 연봉 결정 기타수당 및 복리후생비 등 별도

3 응시자격 (기준일:공고일)

□ 공통사항

- 연령 제한 없음 (단, 재단 규정상 정년(만 60세)을 넘지 않은 자)
- 성별 제한 없음 (단, 남자의 경우 임용예정일 기준 군필자 또는 면제자)
- 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 공무원 채용 신체검사 기준에 결격사유가 없는 자
- 자동차 면허증 소지 및 차량 운전이 가능한 자*
* 사업수행 및 지원과제 현장점검 수행 등을 위함
- 결격사유 : 재단 인사규정 제6조의 각 호에 결격사유가 없는 자

(재)충북지역산업진흥원 인사규정 제6조(결격사유)
다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 임용할 수 없다. 1. 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제34조 제1항에 정한 결격사유가 있는 자 2. 「병역법」 제76조 제1항의 규정에 의한 병역의무 불이행자 3. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 및 제83조에 따

라 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자로서 퇴직일로부터 5년이 지나지 아니한 자

4. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 및 제83조에 따라 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형을 선고받은 자로서 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우도 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
5. 제3호와 제4호의 적용을 받는 자를 제외하고 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 따른 죄를 범한 자로서 벌금 300만원 이상의 형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
6. 인사 청탁 등 채용 관련 부정행위로 인해 합격된 사실이 확인된 자로서 합격이 취소된 때로부터 5년이 지나지 아니한 자
7. 기타 제1호 내지 제6호 사유에 준하는 사유로 직원으로 임용하기에 적합하지 않다고 인정되는 자

○ 기타 관계 법령에 따라 결격 사유, 취업제한 등에 저촉이 되는 경우 결격 처리

□ 직급별 세부 자격조건

채용직급	자격 기준
4급 (연구원)	1. 채용예정분야와 관련된 학사학위 취득자 2. 고등학교 졸업 후 4년 이상 당해분야 경력자 3. 국가기술자격법에 의한 산업기사 이상 자격증 소지자로 2년 이상 해당분야 경력자 4. 기타 위 각호의 1에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자

* 단, 6개월 미만의 경력은 인정하지 않음

4

채용전형 절차 및 일정

□ 채용전형 일정(안)

※ 각 전형의 결과발표일과 다음 전형의 시행일 간 간격이 짧으므로 주의 요망

구 분	일 정	내 용
채용공고	'26년 7월 21일(화) ~ '26년 8월 3일(월)	· 재단 홈페이지, 유관기관, 취업포털사이트 등 공고
원서접수	'26년 7월 21일(화) ~ '26년 8월 3일(월)	· e-mail 접수를 통한 입사지원 * 방문접수 및 우편접수 없음 · 접수마감 : 접수마감일 17시까지(e-mail 도착시간 기준)
1·2차 서류전형	~ 8월 5일(수) (예정)	· 평가요소에 따라 정량적, 정성적 평가 - 직무 관련 지식, 자격사항, 경험/경력 활동 등 · 고득점자순으로 최종 채용예정인원의 4배수(내외) 선발 * 서류합격자 발표 : 8월 6일(목) 오후 예정
3차 인적성 검사 (온라인)	8월 8일(토) ~ 8월 9일(일)	· 서류전형 합격자 대상 인적성 검사 시행 · 인적성 검사 온라인 시험 site 주소는 개별 통보 · 시험시간 : 8.8.(토) 10:00 ~ 8.9(일) 22:00까지 · 미응시자의 경우 면접전형 대상에서 탈락 처리
4차 면접전형	8월 11일(화) (예정)	· 면접심사 : 개별 심층면접 (일대다면접) · 직무 및 조직 적합성 등에 대한 보유 역량 평가 * 면접합격자(임용후보자) 발표 : 8월 13일(목) 예정
경력확인 및 임용확정	~ 8월 28일(금)	· 신체검사, 제출서류 진위여부 확인 · 최종 임용합격자 통보
임 용	9월 1일(화) (예정)	

* 각 전형별 합격자에 한해 다음 전형단계 응시자격이 부여되며, 전형방법, 장소 등 별도 통보

* 전형별 일정은 재단 사정에 따라 변동 가능하며 변경 시 별도 공지 및 개별 안내

5

전형별 심사 기준

□ [1차] 서류전형

○ 전형대상 : 모든 지원자

○ 심사방법 : 절대평가

- 지원 직무 관련 기초이해도, 경험 및 역량, 기여가능성, 학력 및 학업성취도 등에 대해 입사지원서를 바탕으로 서면심사하여 고득점자순으로 2차 전형 대상자 결정

○ 평가기준(가점제외) :

직무기초 이해도	직무 관련 경험의 적합성	경험 서술의 구체성	문제해결 역량	직무기여 가능성	최종학력· 학위	기초학업 성취도	관련 자격·기술
20점	10점	10점	15점	20점	10점	5점	10점

□ [2차] 서류전형

○ 전형대상 : 1차 서류전형 합격자

○ 심사방법 : 절대평가

- 기관 및 업무 이해도, 업무수행계획, 직무 관련 지식, 역량 등에 대해 입사 지원서를 바탕으로 서면심사하여 고득점자순으로 면접전형 대상자 결정

○ 평가기준(가점제외) :

지원분야 업무이해도	업무수행계획 의 구체성	전문성의 직무활용 가능성	경험·역량의 직무연계성	문제인식 및 개선방안의 논리성	제출서류의 완성도
15점	20점	20점	20점	15점	10점

□ [3차] 인적성 검사

○ 전형대상 : 면접전형 대상자

○ 심사방법 : 온라인 검사를 통해 인성, 조직 적합성 등 평가

○ 평가기준 : 항목별 평가결과에 대한 커트라인은 없으나 면접전형 시 반영.
단, 미응시자의 경우 면접전형 대상에서 탈락 처리함

□ [4차] 면접전형

○ 전형대상 : 2차 서류전형 합격자(단, 인적성 검사 미응시자 제외)

○ 심사방법 : 상대평가, 개별면접(20분 내외)

- 기본소양, 의사표현 및 태도자세, 지원 분야에 대한 이해도, 직무 관련 경험 및 상황, 발전가능성, 재단 발전방향 견해 등의 내용을 담은 질의응답을 통한 다면 평가

○ 평가기준(가점제외) :

기본소양 및 인성	의사발표 정확성 논리성	태도 자세	직무 적합성	발전 가능성	재단 발전방향 견해
15점	15점	15점	20점	20점	15점

□ 가점사항

구분		내용		가점
취업지원대상자		「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관계 법령에 따른 취업지원대상자		각 전형별 만점의 5% 또는 10%
장애인		「장애인복지법」에 따른 등록장애인 또는 「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」에 따른 장애인		1·2차 서류전형 만점의 5%
일반 가점	공 고 우대사항 (최대5점)	전 공	[공통] 이공계열(인공지능, 생명·바이오, 에너지, 반도체) 경상계열(경제, 회계, 통계)	1점 ~ 3점
		경 력	[사업관리] 지역산업진흥사업 수행 및 운영 [운영관리] 회계 실무 또는 회계프로그램 활용 ※ 더존 아마란스 또는 G20 1년 이상 유경험 시 추가 가점(+2)	1점 ~ 3점
	어학	우리 원이 인정하는 공인어학성적 보유자 ※ 어학성적은 원서접수 마감일 기준 유효기간 내 성적에 한하여 인정함. 단, TOEIC 등 어학성적을 사이버국가고시센터에 사전 등록한 경우 응시일로부터 5년이 되는 날이 속한 연도의 말일까지 유효한 성적으로 인정함		0.5점 ~ 3점

- * 취업지원대상자 가점과 장애인 우대가점이 중복되는 경우에는 지원자에게 유리한 1개 가점만 적용함. 단, 관계 법령에 따라 별도 적용이 필요한 경우에는 해당 법령에 따름
- * 일반가점은 1차 서류전형에 한하여 반영하며, 세부항목 간 중복 적용할 수 있음. 단, 공고 우대사항에 해당하는 전공·경력 가점은 합산하여 최대 5점까지만 인정하며, 어학 가점은 공고 우대사항 최대 5점 제한과 별도로 적용함
- * 가점을 받을 항목에 대해서는 가점사항을 확인할 수 있는 명확한 증빙서류를 제출하여야 하며, 증빙이 불명확하거나 미제출된 경우 가점을 인정하지 않음

6

제출서류

□ 제출서류 (* 서류는 아래의 목록 순으로 제출 요함)

제출서류			비 고
필수	① 입사지원서 1부	지정서식1	
	② 응시원서 1부	지정서식2	
	③ 자기소개서 1부	지정서식3	
	④ 업무수행계획서 1부	지정서식4	
	⑤ 개인정보이용동의서 1부 * 자필 서명 하지 않거나 기재오류 또는 제출되지 않을 경우 접수되지 않음	지정서식5	
	⑥ 서약서 1부 * 자필 서명 하지 않거나 기재오류 또는 제출되지 않을 경우 접수되지 않음	지정서식6	
해당자 한함	⑦ 대학교(대학) 및 대학원 졸업증명서(또는 학위증명서) 각 1부 * 외국학위 취득자의 경우 한국연구재단의 학위신고필증 사본 첨부	사본	최종합격 후 원본 제출
	⑧ 대학교(대학) 및 대학원 성적증명서 각 1부	사본	최종합격 후 원본 제출
	⑨ 논문 및 연구·과제수행 실적 요약서 1부	지정서식7	
	⑩ 건강보험자격득실확인서 및 경력(재직)증명서 등 각 1부 * 경력증명서 근무기간과 자격득실확인서 상의 기간이 다를 경우 자격득실확인서 상의 기간을 적용 * 자격득실확인서에 경력증명서의 근무기간이 없는 경우 불인정됨	사본	최종합격 후 원본 제출
	⑪ 면허 또는 자격증 각 1부	사본	최종합격 후 원본 제출
	⑫ 우대가점 증명자료 1부	발급처양식 (사본)	최종합격 후 원본 제출
	⑬ 우대가점 직무경력 요약서 1부	지정서식8	

※ 제출서류는 각 전형별 심사 자료로 활용될 예정이므로 미제출시 불이익을 당할 수 있음
(* 지원자에게 해당되는 항목이 있을 경우 관련 서류의 원본 혹은 사본 제출 필요)

※ 제출서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 인정하지 않으며 추가서류 제출을 요구할 수 있음

※ 입사지원서 기재 사실과 증빙으로 제출한 서류의 사실이 일치하여야 하며, 불일치 시 허위기재 여부에 따라 면접대상자 제외 또는 합격을 취소할 수 있음

※ 본인의 업무(연구)실적 또는 직무경력이 아니거나 제출서류에 대한 진위 여부가 최종적으로 확인되지 않을 경우 최종합격자 결정에서 제외

7

접수 및 지원방법

□ 응시원서 접수 및 접수처

○ 접수기간 : 2026. 7. 21.(화) ~ 8. 3.(월) 17:00까지

○ 원서교부 : 충북지역산업진흥원 홈페이지(cb.riia.or.kr) 채용공고 게시판 또는 각 채용사이트 채용공고 내 첨부파일 다운로드 활용

○ 접수방법 : 이메일 접수

- 전자우편(이메일) 접수처 : recruit@riia.or.kr

※ 응시원서 접수는 접수마감일 마감시간(17:00)까지 도착분에 한함

※ 방문접수 및 우편접수는 하지 않음

이메일 제출(접수)방법

○ 이메일 접수(recruit@riia.or.kr), 제출서류는 하나의 pdf 파일로 합쳐서 제출

* 제출 서류의 크기 및 형태 문제로 파일 합치기가 곤란할 경우 별도 파일로 제출 가능

- 이메일 제목 : 사업관리 4급_성명 또는 운영관리 4급_성명

- 파일명 : 사업관리 4급_성명.pdf 또는 운영관리 4급_성명.pdf

- pdf 파일 상의 제출서류의 내용, 숫자 등 표기사항 등은 혼동 및 오해가 되지 않고 분명히 확인할 수 있어야 하며, 확인이 모호하거나 불가능 할 시 재단 해석에 따릅니다.

○ 이메일 접수 후 수정 사유가 발생하여 재제출(추가, 수정 등)이 필요할 경우 접수마감일 마감시간 전까지 수정본 재제출이 가능합니다. 다만, 이 경우 이전 제출 자료는 삭제하고 최종 접수된 자료를 채용전형에 활용합니다. 따라서 재제출시 1개의 pdf 파일 전체를 다시 제출하여야 합니다.

○ 이메일 접수는 이메일 수신 시간을 기준으로 적용합니다. 따라서 접수마감일 마감시간까지 도착(수신)되지 않을 경우 접수가 되지 않는 점을 다시한번 유의하여 주시기를 바랍니다.

8

기타 유의사항

가. 해당 분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

나. 응시원서 접수 및 보완·수정 등은 접수마감일 마감시간(17:00) 이전까지만 가능하며, 마감시간 이후에는 응시원서의 접수 또는 제출서류의 보완·추가 및 기재내용 수정 등을 하실 수 없습니다.

다. 응시원서의 이메일 제출 시 전산상의 사유(예:인터넷 연결 불안 등)에 따른 지연도착 또는 미제출에 대해서는 응시자의 책임으로 합니다.

- 라. 제출된 지원 서류상 기재착오 및 누락, 연락불능, 제출서류 미비 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 마. 각각의 전형결과는 합격자에 한하여 개별통지하고, 불합격자에 대해서는 별도의 통지사항이 없습니다.
- 바. 단계별 전형내용, 일정은 재단 내부 사정에 의해 일부 변경될 수 있습니다.
- 사. 최종합격자는 채용 시점부터 정상출근이 가능해야 하며, 입사일은 상황에 따라 협의·조정 가능합니다.
- 아. 최종합격자의 임용포기 또는 제출서류 허위사실 판명, 신원조회 결과 부적격 판정 등의 결격사유 발생 시 합격을 취소하며, 예비합격자(차순위자)를 채용할 수 있습니다.
- 자. 최종합격자의 합격 취소 시 예비합격자 채용은 최종합격자 발표일로부터 45일 이내로 합니다.
- * 최종합격자의 합격 취소에 따른 예비합격자 채용 시에도 채용 결격사유 발생 시 합격을 취소합니다.

(재)충북지역산업진흥원 인사규정 제10조(채용결정의 취소)
다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에 대하여 그 전형을 중단하거나 채용결정을 취소할 수 있다. 1. 부정한 방법에 의하여 전형을 받은 자 2. 제출서류 중 허위사실이 있는 자 3. 제6조의 결격사유가 발견된 자 4. 정당한 사유 없이 고용결정 통보 후 10일 이내에 임용에 응하지 아니한 자

- 차. 최종합격자는 채용전형 과정에서 제출한 사본 서류에 대해 경력확인 기간 중 원본 서류로 다시 제출하여야 합니다.
- 카. 응시자가 제출한 모든 서류에 대해서는 발급기관의 확인을 거칠 예정이며, 기재 내용이 허위로 판명되거나 될 경우 임용된 후라도 합격을 취소합니다.
- 타. 수행 직무는 임용 이후 조직개편 및 인사발령 등에 따라 변동·조정될 수 있습니다.
- 파. 채용 전형 중 탈락한 지원자가 제출한 이메일 채용서류는 별도의 반환 절차 없이 적법한 절차에 따라 보안폐기 및 전산 삭제를 시행합니다.
- 하. 본 채용공고에 명시하지 않은 사항은 재단 제·규정 해석에 따릅니다.

충북지역산업진흥원은 직원 채용과 관련하여 인사청탁을 일절 받지 않으며, 청탁 사실이 밝혀질 경우 임용된 다음이라도 합격을 취소하는 등 징계 처분을 진행합니다.

□ 채용관련 문의

○ 문 의 처 : 충북지역산업진흥원 채용담당자 (043-278-2721)

- 문의시간 : 10:00 ~ 17:30(점심시간 12시~13시 제외)

○ 홈페이지 : (재)충북지역산업진흥원 <http://cb.riia.or.kr>